



VOTRE TALENT AU SERVICE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE

TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN INFORMATIQUE

Mesure d'intégration en emploi pour les nouveaux arrivants membres
des minorités visibles et ethniques

Numéro de l'offre d'emploi : T-067-Technicienne ou technicien en informatique (OQLF)

NOTE : Cet emploi est réservé aux nouvelles arrivantes et aux nouveaux arrivants membres des minorités visibles et ethniques, par l'entremise d'une mesure qui fait partie intégrante du Programme d'accès à l'égalité en emploi pour les membres des minorités visibles et ethniques 2018-2023.

Renseignements généraux

Dans le cadre de la mesure d'intégration en emploi pour les nouveaux arrivants membres des minorités visibles et ethniques, la fonction publique du Québec est à la recherche de candidates et de candidats en vue de pourvoir un emploi occasionnel d'un an au poste de technicienne ou de technicien en informatique, à [l'Office québécois de la langue française](#), à **Montréal**, au 800, rue du Square-Victoria.

L'Office québécois de la langue française veille à ce que le français soit la langue normale et habituelle du travail, des communications, du commerce, des affaires et de l'Administration. Il enrichit la terminologie et offre des outils et des services linguistiques. Il assure également le respect de la *Charte de la langue française* et surveille l'évolution de la situation linguistique du Québec.

La Direction des technologies de l'information évolue dans un environnement en pleine croissance. Plusieurs projets organisationnels se mettent en branle à l'Office, et les technologies de l'information y jouent un rôle déterminant. Ces projets concernent les nouvelles technologies, la refonte de systèmes, l'infonuagique, la téléphonie, le regroupement des centres de traitement informatique, l'aménagement de nouveaux locaux, etc. Pour mener à bien ces projets, la Direction des technologies de l'information a revu son mode de fonctionnement, notamment par l'implantation d'un bureau de projets, la mise en place de technologies de pointe et la révision de ses façons de faire.

Attributions

Sous l'autorité du directeur des technologies de l'information, la personne titulaire de l'emploi agit à titre de répondante ou de répondant de première ligne auprès du personnel du bureau de Montréal et assure la disponibilité des infrastructures technologiques.

La personne titulaire de l'emploi doit :

- effectuer le soutien technique en cas d'incidents ou de problèmes informatiques auprès des usagères et des usagers;
- consigner les incidents et les demandes dans le système de suivi et gérer leur cycle de vie jusqu'à leurs résolutions;
- assurer l'entretien et veiller au bon fonctionnement du réseau informatique;
- traiter les demandes courantes en technologies de l'information liées à l'installation et à la configuration de logiciels et d'équipements, de postes de travail ainsi que de serveurs;
- assurer l'entretien et veiller au bon fonctionnement du réseau informatique;
- installer, entretenir et mettre à niveau le matériel informatique, les périphériques, les logiciels et configurer les systèmes d'exploitation;
- effectuer des tests et des contrôles de la qualité;
- assurer le règlement et le suivi des pannes d'équipement qui lui sont soumises;
- contribuer à la rédaction et à la mise à jour des procédures d'installation des équipements et des logiciels;
- participer à l'exploitation et à la gestion du réseau de l'organisme.

Salaire : 38 298 \$ à 54 314 \$. Il s'agit de l'échelle en vigueur au 2 avril 2019.

La fonction publique du Québec offre une foule d'avantages qu'il vous serait difficile de trouver ailleurs. Consultez le portail [Carrières](#) pour connaître tous ses [avantages distinctifs](#), dont ceux qui permettent la conciliation entre le travail et la vie personnelle.

Profil recherché

Conditions d'admission à la mesure :

- Être membre d'une minorité visible ou ethnique :
 - Est membre d'une minorité visible une personne, autre qu'Autochtone, qui n'est pas de race blanche ou qui n'a pas la peau blanche;
 - Est membre d'une minorité ethnique une personne, autre qu'Autochtone, et un membre d'une minorité visible, dont la langue maternelle n'est ni le français ni l'anglais;
- Avoir obtenu le statut de résident permanent il y a moins de 5 ans;
- Avoir moins d'une année d'expérience de travail au Canada dans un emploi qui correspond à la qualification professionnelle;

ET

Conditions d'admission à l'emploi offert :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de l'informatique.

Pour être considérée, toute scolarité effectuée hors du Canada doit faire l'objet d'une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

- Posséder une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Connaissances et aptitudes particulières (atouts) :

La personne recherchée doit :

- être toujours prête à offrir un service de qualité et à adopter un comportement axé sur le service à la clientèle;
- démontrer une capacité à diagnostiquer les problèmes en matière de pannes d'équipement informatique et faire preuve d'innovation pour les résoudre;
- entretenir de bonnes relations interpersonnelles et avoir de la facilité à communiquer tant oralement que par écrit.

Modalités d'inscription

Période d'inscription : 1^{er} au 15 novembre 2021

Avant de procéder à votre inscription, assurez-vous de répondre aux conditions d'admission énoncées précédemment.

1. L'inscription à cet appel de candidatures doit s'effectuer à l'aide du [formulaire d'inscription](#) accessible dans l'onglet Emplois pour les nouveaux arrivants du portail Carrières. Si ce n'est pas déjà fait, vous pouvez dès maintenant imprimer, signer et numériser le formulaire rempli, car vous aurez à le joindre à votre candidature avant de soumettre le tout. **Aucun curriculum vitae ne sera accepté.**
 - Indiquez le numéro de l'offre d'emploi à la rubrique Numéro de l'offre d'emploi, sur le formulaire d'inscription.
 - Inscrivez toute votre scolarité et toutes vos expériences de travail, y compris votre emploi actuel.
 - Pour chaque scolarité, indiquez le nom du diplôme et, si applicable, le résultat de l'évaluation comparative, délivré par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.
 - Pour chaque expérience de travail, décrivez précisément les tâches principales et habituelles ainsi que la date de début et de fin.
 - **Enregistrez** le formulaire d'inscription avant de le quitter, sans quoi les renseignements seront perdus.
2. Cliquer sur l'onglet **Poser ma candidature**, au bas de la page, pour ouvrir et remplir le questionnaire d'admissibilité à la mesure.
 - Si vous ne répondez pas à l'une des conditions d'admission à la mesure, un message vous en informant apparaîtra.
 - Si votre admissibilité est concluante, vous devrez joindre à votre candidature le **formulaire d'inscription**, que vous aurez rempli préalablement, avant de soumettre le tout. Attention, assurez-vous que le numéro de l'offre d'emploi indiqué sur le formulaire d'inscription correspond à celui qui est sélectionné dans le questionnaire.
 - Au bas du questionnaire, cliquez sur **Transmettre ma candidature**.
 - Vous recevrez un courriel de confirmation du dépôt de votre candidature, si toutes les étapes ont été effectuées correctement.

Documents requis

Des pièces justificatives pourraient vous être demandées à tout moment. **Vous n'avez pas à joindre ces pièces à votre formulaire d'inscription, mais assurez-vous d'avoir ces documents en votre possession :**

- la preuve de l'obtention de votre statut de résident permanent;
- une copie de vos diplômes pour les études effectuées au Québec;
- une copie de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec, délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

Nous vous remercions de votre intérêt pour la mesure d'intégration en emploi pour les nouveaux arrivants membres des minorités visibles et ethniques.

Prenez note que seulement les candidates et les candidats sélectionnés pour les entrevues seront contactés.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur l'emploi, communiquez avec Petranka Lutova à petranka.lutova@oqlf.gouv.qc.ca.

Si vous éprouvez des difficultés à poser votre candidature, téléphonez au Centre d'assistance en dotation d'Infrastructures technologiques Québec au 418 528-7157, dans la région de la Capitale-Nationale, ou au numéro sans frais 1 866 672-3460 ailleurs au Québec.

[Poser ma candidature](#)