



Être au service du français. Plus qu'une carrière !

Conseillère experte ou conseiller expert en architecture de solutions

Offre n° 10800SRS07102022-003

Emploi régulier à Montréal, à Québec ou dans l'un des bureaux régionaux

OFFICE QUÉBÉCOIS DE LA LANGUE FRANÇAISE

L'Office québécois de la langue française assure le respect de la *Charte de la langue française* et surveille l'évolution de la situation linguistique du Québec. Il offre des outils et des services linguistiques et veille à ce que le français soit la langue normale et habituelle du travail, des communications, du commerce, des affaires et de l'Administration.

Au quotidien

La conseillère experte ou le conseiller expert en architecture de solutions :

- conçoit, pour répondre aux différents besoins d'affaires, les architectures de solutions nécessaires au développement et à l'évolution des systèmes supportant la mission de l'Office;
- guide les choix techniques des analystes et des développeurs en s'appuyant sur les bonnes pratiques et les standards utilisés au gouvernement;
- assure un rôle-conseil en matière d'utilisation, d'automatisation et de fonctionnement des plateformes infonuagiques et des outils de développement Microsoft.

Profil recherché

La personne occupant cet emploi :

- détient un diplôme d'études universitaires de premier cycle comportant un minimum de 90 crédits en informatique, en génie des technologies de l'information ou en administration des affaires (options : gestion informatisée, gestion de l'information et des systèmes, gestion des systèmes d'information, systèmes d'information organisationnelle (SIO) ou technologies de l'information);
- possède au moins cinq années d'expérience pertinentes de niveau professionnel dans des secteurs d'activité reliés à l'emploi à pourvoir, y compris six mois dans des activités ayant permis de se familiariser avec des tâches de complexité de niveau « expert »;
- est passionnée par les technologies et a de la facilité à comprendre la réalité des domaines d'affaires ainsi que leurs besoins;
- connaît très bien les technologies Microsoft utilisées pour le développement dans le PaaS d'Azure;
- est familière avec le développement Web et les méthodes agiles.

Échelle de traitement

- De 71 256 \$ à 99 121 \$ annuellement, selon l'expérience.
- La semaine de travail est de 35 heures et les heures supplémentaires sont rémunérées.

Travailler à l'Office dans les technologies de l'information, c'est :

- disposer d'outils et de technologies à la fine pointe en matière de développement et de recherche (avec les technologies Microsoft);
- travailler avec des systèmes associés à des sites Web du gouvernement du Québec qui sont parmi les plus consultés;
- avoir la possibilité d'innover et d'apporter une réelle contribution au sein de l'organisation.

Période d'inscription

Du 17 mars au 9 avril 2023.

Pour postuler

Information sur le processus de dotation :

M^{me} Patricia Zebot

Patricia.Zebot@oqlf.gouv.qc.ca

Information sur les attributions de l'emploi :

M. Guillaume Leblond

418 563-5586

Guillaume.Lebland@oqlf.gouv.qc.ca

[Pour postuler >>](#)



Horaire flexible



Gestion axée sur la reconnaissance



Milieu de travail stimulant



Santé et mieux-être

